



CADERNO DE PROVA

Concurso Público nº 01/2012

Nível Médio

Cargo 210: ASSISTENTE

LEIA AS INSTRUÇÕES

1. Confira se seu CADERNO DE PROVA corresponde ao cargo escolhido em sua inscrição. Este caderno contém cinquenta questões objetivas, corretamente ordenadas de 1 a 50.
2. Caso esteja incompleto ou contenha algum defeito, solicite ao fiscal de sala que tome as providências cabíveis, pois não serão aceitas reclamações posteriores nesse sentido.
3. O CARTÃO-RESPOSTA, que será entregue pelo fiscal durante a prova, é o único documento válido para a correção das questões objetivas expostas neste caderno.
4. Quando o CARTÃO-RESPOSTA estiver em suas mãos, confira-o para saber se está em ordem e se corresponde ao seu nome e cargo. Em caso de dúvidas, solicite orientação ao fiscal.
5. No CARTÃO-RESPOSTA, a marcação das letras correspondente às suas respostas deve ser feita utilizando caneta esferográfica azul ou preta. O preenchimento é de sua exclusiva responsabilidade.
6. Não danifique o CARTÃO-RESPOSTA, pois em hipótese alguma haverá substituição por erro do candidato.
7. Para cada uma das questões objetivas são apresentadas 5 alternativas classificadas com as letras: A, B, C, D e E, havendo apenas uma que responde ao quesito proposto. O candidato deve assinalar uma resposta. Marcação rasurada, emendada, com campo de marcação não preenchido ou com marcação dupla não será considerada.
8. A duração total da prova objetiva é de 4 horas, incluindo o tempo destinado à identificação – que será feita no decorrer da prova – e ao preenchimento do CARTÃO-RESPOSTA.
9. Reserve, no mínimo, os 20 minutos finais para preencher o CARTÃO-RESPOSTA. Não será concedido tempo adicional para o preenchimento.
10. Você deverá permanecer, obrigatoriamente, em sala, por no mínimo, 1 hora após o início da prova e poderá levar este caderno somente no decurso dos últimos 60 minutos anteriores ao horário determinado para o seu término.
11. É terminantemente proibido ao candidato copiar seus assinalamentos feitos no CARTÃO-RESPOSTA da prova objetiva.
12. Não se comunique com outros candidatos nem se levante sem a autorização do fiscal de sala.
13. Ao terminar a prova, chame o fiscal de sala mais próximo, devolva-lhe o CARTÃO-RESPOSTA e deixe o local de prova.

INFORMAÇÕES

- **24/10/2012** - A partir das 10h (horário de Brasília) – Divulgação do Gabarito Preliminar das provas objetivas - www.quadrix.org.br
- **25 e 26/10/2012** - Recursos das provas objetivas de acordo com determinações do edital normativo.
- Não serão conhecidos os recursos em desacordo com o estabelecido no edital normativo.
- É permitida a reprodução deste material apenas para fins didáticos, desde que citada a fonte.
- **A desobediência a qualquer uma das determinações constantes no edital normativo, no presente caderno ou no CARTÃO-RESPOSTA, poderá implicar a anulação da sua prova.**

CHAVE DE
SEGURANÇA:

LÍNGUA PORTUGUESA

QUESTÃO 1

Observe a tirinha a seguir.



(Disponível em <http://deposito-de-tirinhas.tumblr.com>)

Em qual das alternativas o advérbio “quão” é usado corretamente?

- (A) O menino está quão bonito hoje, na minha opinião.
- (B) Os carros são quão de alta tecnologia que custam muito caro.
- (C) Quão inteligentes são as garotas! Que orgulho!
- (D) O homem foi quão até o mais rápido que conseguiu.
- (E) Ela não nada quão bem como corre nos treinos da escola.

QUESTÃO 2

Assinale a alternativa na qual a frase não possui coerência textual.

- (A) Sou muito esforçado, portanto, tirei boas notas após ter estudado para as provas.
- (B) A menina é muito engraçada, entretanto, conta ótimas piadas.
- (C) Ela não foi à festa, então, ficou em casa com seus pais.
- (D) Ele já enviou as cartas, todavia, sua tia ainda não as recebeu.
- (E) Ele não era o mais estudioso da sala, mas sempre tirava boas notas.

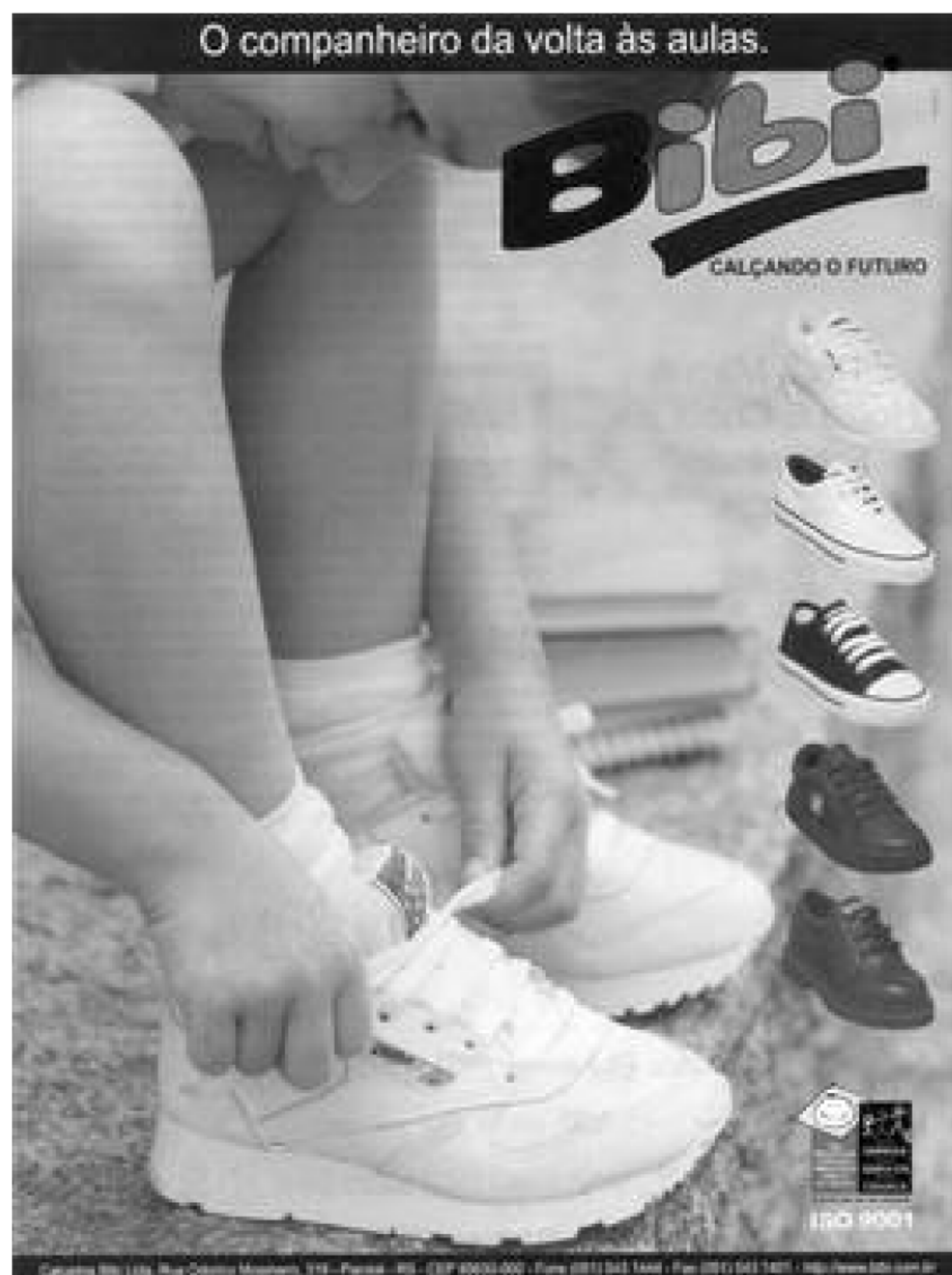
QUESTÃO 3

Marque a alternativa em que todas as palavras têm a grafia correta.

- (A) O varejista está dando descontos hoje.
- (B) Meu tênis está sujo de ferrugem.
- (C) Este pé de laranjeira é muito antigo.
- (D) Ele viu um rio, mas acho que é miragem.
- (E) O quintal está repleto de fuligem.

QUESTÃO 4

Observe, com atenção, a propaganda a seguir.



(Disponível em <http://www.propagandaemrevista.com.br/>)

Em qual das alternativas a **crase** também é usada da maneira correta?

- (A) Não chegarei à tempo na festa.
- (B) Nunca pensei à respeito desse assunto, dê-me um tempo.
- (C) Não seja assim, à imagem e semelhança de maus exemplos.
- (D) Qual a média de tempo da viagem de São Paulo à Recife?
- (E) Vou ao parque, mas também vou à feira hoje.

QUESTÃO 5

Leia as seguintes afirmações.

- I. As palavras a seguir estão escritas corretamente: paralisia, falange e majestade.
- II. Na frase “A mulher tem muita altivez”, não há erro de grafia.
- III. Em “Quanta insensates de sua parte!”, não há erro de grafia.

Está correto o que se afirma em:

- (A) somente I e II.
- (B) somente II.
- (C) somente II e III.
- (D) somente I e III.
- (E) todas.

QUESTÃO 6

Observe a tirinha a seguir.



(Disponível em <http://deposito-de-tirinhas.tumblr.com>)

Na fala de Kelvin, a locução conjuntiva proporcional “à medida de” poderia ser trocada, sem alteração no sentido da frase, por:

- (A) entretanto.
- (B) conforme.
- (C) então.
- (D) jamais.
- (E) apesar de.

Para responder às **questões 7 e 8**, leia com atenção o poema.

Segunda impaciência do poeta

Cresce o desejo, falta o sofrimento,
Sofrendo morro, morro desejando,
Por uma, e outra parte estou penando
Sem poder dar alívio a meu tormento.

Se quero declarar meu pensamento,
Está-me um gesto grave acobardando,
E tenho por melhor morrer calando,
Que fiar-me de um néscio atrevimento.

Quem pretende alcançar, espera, e cala,
Porque quem temerário se abalança,
Muitas vezes o amor o desiguala.

Pois se aquele, que espera se alcança,
Quero ter por melhor morrer sem fala,
Que falando, perder toda esperança.

Gregório de Matos

QUESTÃO 7

Gregório de Matos, também chamado de “Boca do inferno”, é considerado pela crítica um grande poeta do Barroco da literatura brasileira. O verso “Está-me um gesto grave acobardando” poderia ser trocado, sem alteração de sentido, por:

- (A) Está encorajando em mim gesto grave.
- (B) Estás encorajando gesto sério em mim.
- (C) Está acovardando gesto rude em mim.
- (D) Está me acovardando um gesto grave.
- (E) Está me encorajando um gesto bruto.

QUESTÃO 8

Marque a alternativa na qual algumas palavras do poema têm as sílabas separadas corretamente.

- (A) so-fren-do/ so-fri-me-nto/ de-se-jo.
- (B) im-pa-ciên-cia/ cres-ce/ se-gun-da.
- (C) tor-men-to/ a-qu-e-le/ po-der.
- (D) mor-ro/ a-co-bar-dan-do/ me-lhor.
- (E) né-s-cio/ mo-rrer/ es-pe-ran-ça.

QUESTÃO 9

Indique a alternativa que possua as palavras que completam corretamente as lacunas abaixo.

“Em uma viagem de avião, São Paulo fica ____ cinco horas de Lima. Coloque-me ____ da reunião quando chegar, pois ____ muitas coisas sobre as quais precisamos conversar.”

- (A) acerca de/ a par/ há
- (B) a cerca de/ ao par/ a
- (C) a cerca de/ ao par/ há
- (D) acerca de/ à par/ há

(E) a cerca de/ a par/ há

QUESTÃO 10

Assinale a única alternativa em que a pontuação está correta.

- (A) Há muitas coisas para conhecer nesta cidade: parques, bosques, lagos e o centro histórico.
- (B) A menina, o menino, seus avós, foram à igreja ontem.
- (C) Já disse a ela que eu, não irei à festa do sábado.
- (D) O investimento na educação, é a solução inicial para diversos problemas de nosso país.
- (E) Ele é bastante esperto, mas, por si só não resolve alguns problemas com eficiência.

RACIOCÍNIO LÓGICO

QUESTÃO 11

Num petshop estão sete gatos. Se cada gato tem sete vidas, e se nesse petshop existem quatro cachorros para cada gato, sendo que os cachorros só têm uma vida cada um, qual a quantidade total de vidas de gatos e cachorros no petshop?

- (A) 34
- (B) 49
- (C) 58
- (D) 77
- (E) 196

QUESTÃO 12

Se João mentiu, então ele é culpado, logo:

- (A) Se João não é culpado, então ele não mentiu.
- (B) João é culpado.
- (C) Se João não mentiu, então ele não é culpado.
- (D) João mentiu.
- (E) Se João é culpado, então ele mentiu.

QUESTÃO 13

Pedro e Maria vão disputar um torneio de tênis. O primeiro a vencer 2 jogos será o campeão do torneio. De quantas maneiras esse torneio pode acontecer e qual o número máximo de partidas que podem ser jogadas, respectivamente?

- (A) 5 e 3
- (B) 5 e 4
- (C) 6 e 2
- (D) 6 e 3
- (E) 6 e 4

QUESTÃO 14

No resultado de 1000!, o fator 10 aparece 10k vezes. A quantidade de zeros que aparece em 1000! é:

- (A) 243
- (B) 245
- (C) 249
- (D) 253
- (E) 257

QUESTÃO 15

O polígono convexo que possui 54 diagonais é o:

- (A) Eneágono.
- (B) Dodecágono.
- (C) Decágono.
- (D) Icoságono.
- (E) Pentadecágono.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Nas questões que avaliam os conhecimentos de noções de informática, a menos que seja explicitamente informado o contrário, considere que todos os programas mencionados estão em configuração padrão, em português, que o mouse está configurado para pessoas destros, que expressões como “clicar”, “clique simples” e “clique duplo” referem-se a cliques com o botão esquerdo do mouse e que teclar corresponde à operação de pressionar uma tecla e, rapidamente, liberá-la, acionando-a apenas uma vez. Considere também que não há restrições de proteção, de funcionamento e de uso em relação aos programas, arquivos, diretórios, recursos e equipamentos mencionados.

QUESTÃO 16

Assinale a alternativa que apresente as palavras que preenchem, respectivamente, as lacunas do seguinte texto sobre sistemas de arquivos.

Ao se instalar um novo Hard Disk (HD) em um computador, pode ser necessário ter que escolher qual sistema de arquivos usar. Os mais utilizados, no caso do Windows, são NTFS e FAT32. Embora o _____ mostre-se mais _____, o _____ é mais seguro, permite trabalhar com grande volume de arquivos e possibilita a criação de permissões de acesso aos arquivos de forma elaborada.

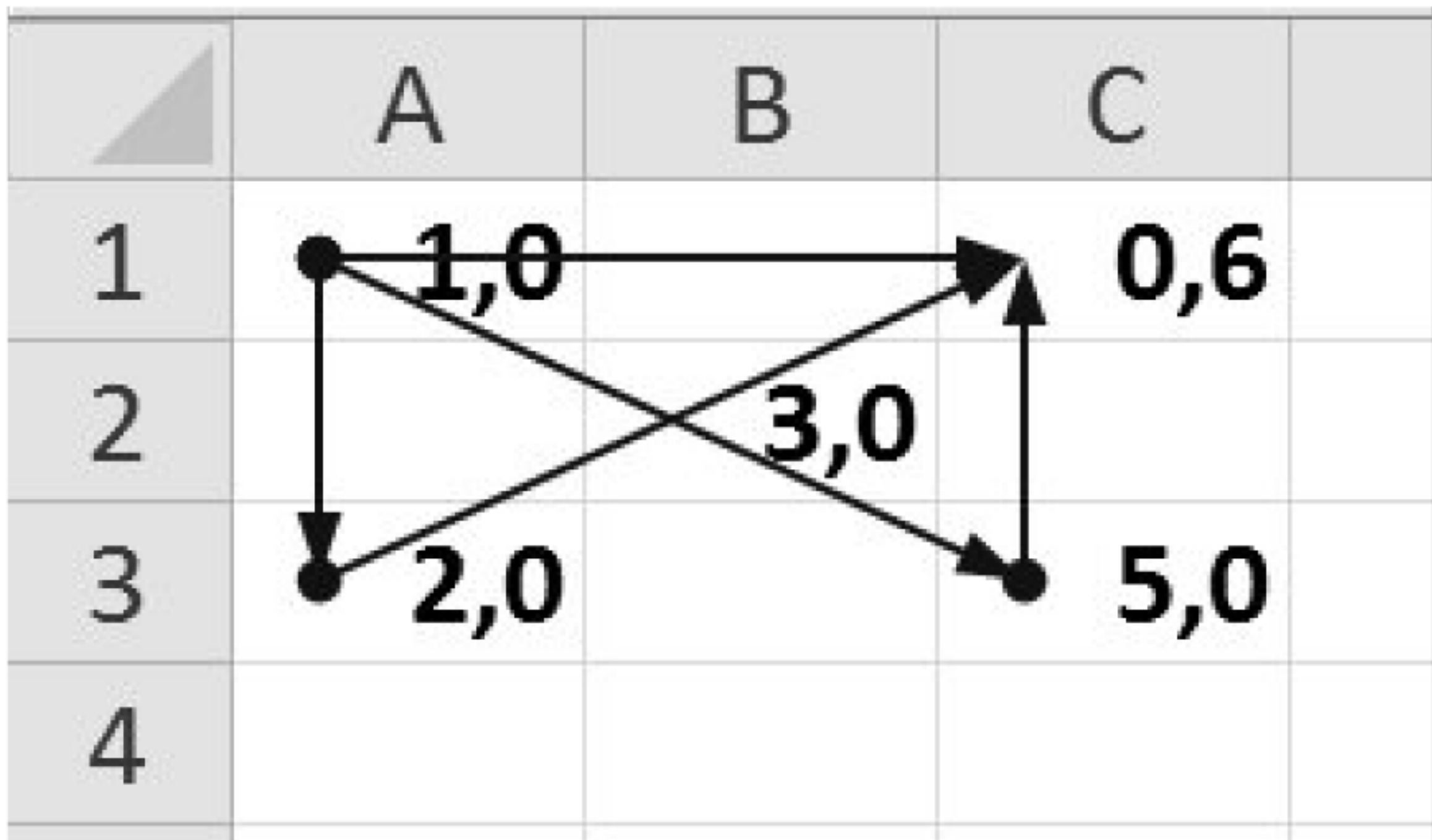
- (A) NTFS; compatível com o Windows; FAT32
- (B) FAT32; atual; NTFS
- (C) NTFS; atual; FAT32
- (D) FAT32; rápido; NTFS
- (E) NTFS; rápido; FAT32

QUESTÃO 17

No Windows 7, como fica formatada a fonte de um texto, feito por meio do programa Bloco de Notas, ao colá-lo no meio de um documento que está sendo editado pelo programa MS Word 2010?

- (A) Da mesma forma que estava no Bloco de Notas.
- (B) Assume a fonte Arial.
- (C) Assume a fonte Calibri.
- (D) Assume a fonte definida no estilo Normal.
- (E) Assume a fonte que está sendo utilizada no ponto de inserção.

QUESTÃO 18



Após analisar o trecho de planilha que precede esta questão, sobre o qual foram aplicadas as ferramentas Rastrear Precedentes e Rastrear Dependentes, assinale a alternativa que faz uma afirmação correta.

- (A) O valor de A1 depende do valor de B2.
- (B) O valor de A3 depende do valor de C1.
- (C) O valor de B2 depende do valor de C3.
- (D) O valor de C1 depende do valor de A3.
- (E) O valor de A3 depende do valor de C3.

QUESTÃO 19

No Google Chrome, para que serve a opção “modo de navegação anônima”?

- (A) Para que as visitas a websites ou downloads não sejam gravadas nos históricos de navegação.
- (B) Para que não seja identificado o IP da conexão, evitando assim o rastreamento da conexão.
- (C) Para que não seja identificado o usuário que está conectado.
- (D) Para que as trocas de mensagens não sejam identificadas.
- (E) Para que se possa navegar na Internet sem precisar fazer login para se identificar.

QUESTÃO 20

Qual, dos seguintes malwares, tem como finalidade principal esconder e assegurar a presença de um invasor em um computador comprometido?

- (A) Vírus.
- (B) Trojans.
- (C) Worms.

- (D) Rootkit.
- (E) Spywares.

LEGISLAÇÃO

QUESTÃO 21

Assinale a alternativa que contraria o disposto pelo Código de Ética do Profissional Biólogo.

- (A) É vedado ao Biólogo qualquer ato que tenha como fim precípua a prática de tortura ou outras formas de procedimentos degradantes, desumanos ou cruéis dirigidos a quaisquer formas de vida sem objetivos claros e justificáveis de melhorar os conhecimentos biológicos, contribuindo de forma responsável para o desenvolvimento das Ciências Biológicas.
- (B) O Biólogo deve se embasar no “Princípio da Precaução” nos experimentos que envolvam a manipulação com técnicas de DNA recombinante em seres humanos, plantas, animais e micro-organismos ou produtos oriundos destes.
- (C) É permitido ao Biólogo, em certas situações, colaborar e realizar qualquer tipo de experimento envolvendo seres humanos com fins bélicos, políticos, raciais ou eugênicos, assim como utilizar seu conhecimento para desenvolver armas biológicas.
- (D) É vedado ao Biólogo o envio e recebimento de material biológico para o exterior sem a prévia autorização dos órgãos competentes.
- (E) O Biólogo procurará contribuir para o aperfeiçoamento dos cursos de formação de profissionais das Ciências Biológicas e áreas afins.

QUESTÃO 22

Constituem deveres dos Profissionais Biólogos:

- I. Exercer sua atividade profissional com dedicação, responsabilidade, diligência, austeridade e seriedade, somente assumindo responsabilidades para as quais esteja capacitado, não se associando a empreendimento ou atividade que não se coadune com os princípios de ética do Código de Ética Profissional e não praticando nem permitindo a prática de atos que comprometam a dignidade profissional.
- II. Contribuir para a melhoria das condições gerais de vida, intercambiando os conhecimentos adquiridos por meio de suas pesquisas e atividades profissionais.
- III. Contribuir para a educação da comunidade por meio da divulgação de informações cientificamente corretas sobre assuntos de sua especialidade, notadamente aqueles que envolvam riscos à saúde, à vida e ao meio ambiente.

É correto o que se afirma em:

- (A) todas.
- (B) somente I e III.
- (C) somente II e III.
- (D) somente I e II.

(E) nenhuma.

QUESTÃO 23

As penalidades previstas pelo artigo 31 do Código de Ética do Profissional Biólogo são as seguintes:

- I. Advertência.
- II. Repreensão.
- III. Multa.
- IV. Suspensão do exercício profissional.
- V. Cancelamento do registro profissional.

A multa prevista no artigo supracitado corresponde a:

- (A) até 10 (dez) vezes o valor do salário mínimo.
- (B) até 10 (dez) vezes o valor da anuidade.
- (C) 20 (vinte) vezes o valor da anuidade.
- (D) no mínimo 20 (vinte) vezes o valor do salário mínimo.
- (E) no mínimo 20 (vinte) vezes o valor da anuidade.

QUESTÃO 24

Assinale a alternativa incorreta.

- (A) O Biólogo deve dar publicidade aos resultados de testes genéticos de paternidade, de doenças e de outros procedimentos (testes / experimentação / pesquisas), ainda que possam implicar em prejuízos morais e sociais ao solicitante, independentemente da técnica utilizada.
- (B) O Biólogo não deve publicar em seu nome trabalho científico do qual não tenha participado ou atribuir-se autoria exclusiva de trabalho realizado em cooperação com outros profissionais ou sob sua orientação.
- (C) O Biólogo não deve apropriar-se indevidamente, no todo ou em parte, de projetos, ideias, dados ou conclusões, elaborados ou produzidos por grupos de pesquisa, por Biólogos ou outros profissionais, por orientandos e alunos, publicados ou ainda não publicados e divulgados.
- (D) As pesquisas que envolvam micro-organismos patogênicos ou não ou organismos geneticamente modificados (OGMs) devem seguir normas técnicas de biossegurança que garantam a integridade dos pesquisadores, das demais pessoas envolvidas e do meio ambiente, tendo em vista o “Princípio da Precaução”.
- (E) Nas pesquisas que envolvam seres humanos, o Biólogo deverá incluir, quando pertinente, o Termo de Consentimento Informado ou a apresentação de justificativa com considerações éticas sobre o experimento.

QUESTÃO 25

Assinale a alternativa que correta e respectivamente completa as lacunas.

As penas de _____, repreensão e multa serão comunicadas pela instância própria, em ofício reservado, não se fazendo constar dos assentamentos do profissional punido, a não ser em caso de _____.

- (A) advertência; reincidência
- (B) suspensão; requerimento do ofendido
- (C) cancelamento do registro profissional; reincidência

- (D) advertência; requerimento do relator do processo
- (E) suspensão; reincidência

QUESTÃO 26

Considere as seguintes afirmações:

- I. Todos têm direito a receber dos órgãos públicos informações de seu interesse particular ou de interesse coletivo ou geral, que serão prestadas no prazo da lei, sob pena de responsabilidade, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível à segurança da sociedade e do Estado.
- II. A lei considerará crimes inafiançáveis e insuscetíveis de graça ou anistia a prática da tortura, o tráfico ilícito de entorpecentes e drogas afins, o terrorismo e os definidos como crimes hediondos, por eles respondendo os mandantes, os executores e os que, podendo evitá-los, se omitirem.
- III. Ninguém será preso senão em flagrante delito ou por ordem escrita e fundamentada de autoridade judiciária competente, salvo nos casos de transgressão militar ou crime propriamente militar, definidos em lei.

Pode-se afirmar que:

- (A) somente I e II são corretas.
- (B) somente I e III são corretas.
- (C) somente II e III são corretas.
- (D) todas são incorretas.
- (E) todas são corretas.

QUESTÃO 27

Assinale a alternativa que corretamente completa a lacuna.

Conceder-se-á _____ para proteger direito líquido e certo, não amparado por "habeas-corpus" ou "habeas-data", quando o responsável pela ilegalidade ou abuso de poder for autoridade pública ou agente de pessoa jurídica no exercício de atribuições do Poder Público.

- (A) Mandado de Segurança
- (B) Habeas Corpus
- (C) Habeas Data
- (D) Ação Popular
- (E) Ação Civil Pública

QUESTÃO 28

“Apropriar-se de dinheiro ou qualquer utilidade que, no exercício do cargo, recebeu por erro de outrem.”

De acordo com o Código Penal, o texto acima corresponde ao crime de:

- (A) Peculato.
- (B) Peculato culposo.
- (C) Peculato mediante erro de outrem.
- (D) Concussão.
- (E) Excesso de Exação.

QUESTÃO 29

“Atividade administrativa pública que, limitando ou disciplinando direito, interesse ou liberdade, regula a prática de ato ou abstenção de fato, em razão de interesse público concernente à segurança, à higiene, à ordem, aos costumes, à disciplina da produção e do mercado, ao exercício de atividades econômicas dependentes de concessão ou autorização do Poder Público, à tranquilidade pública ou ao respeito à propriedade e aos direitos individuais ou coletivos”. O conceito corresponde a:

- (A) Poder vinculado.
- (B) Poder discricionário.
- (C) Poder disciplinar.
- (D) Poder de polícia.
- (E) Poder regulamentar.

QUESTÃO 30

Assinale a alternativa que não corresponda a uma característica dos Conselhos Federal e Regionais de Biologia.

- (A) Constituem, em seu conjunto, uma autarquia federal.
- (B) Possuem personalidade jurídica de direito público.
- (C) Possuem autonomia financeira e administrativa.
- (D) São vinculados ao Ministério do Trabalho.
- (E) Têm por objetivo defender os direitos de seus membros.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

QUESTÃO 31

O senso comum indica que o “Líder Nato” é aquele indivíduo que, graças à sua personalidade, dirige um grupo, com a participação espontânea dos seus membros. Dentro de uma organização, a liderança e a motivação contribuem para que o desempenho do grupo seja eficiente e eficaz. Considerando que nem sempre o grupo é dirigido por um “líder nato”, espera-se que cada membro do grupo desenvolva a automotivação, que implica que o profissional tenha iniciativas próprias, que não espere que a organização ofereça estímulos diários. Se o indivíduo, como profissional, escolheu uma profissão, deve manter-se atualizado com o que ocorre na sua área. Quem busca aperfeiçoar-se está em constante processo de evolução e diferencia-se dos demais. Escolha qual atitude de liderança melhor contribui para a automotivação.

- (A) Ordens diretas e claras.
- (B) Delegação de tarefas, compartilhando os benefícios obtidos.
- (C) Rodízio de tarefas independente do talento individual.
- (D) Promoção dos funcionários mais antigos sem considerar o mérito.
- (E) Exigência de resultados independentemente dos recursos oferecidos.

QUESTÃO 32

O ser humano procura realizar seus objetivos de maneira eficiente, com o mínimo dispêndio de tempo e dinheiro, evitando resultados indesejáveis. Esse desejo de atingir metas faz com que ele se junte a outros indivíduos mediante cooperação. Os objetivos almejados podem ser de natureza comercial, militar, religioso, social etc. Quando as pessoas se organizam formalmente para alcançar uma meta comum, é essencial que haja administração. A administração busca a integração das pessoas, estrutura e recursos. Não é uma ciência exata, estando, portanto, sujeita a erros. Por esse motivo, além de aplicar técnicas e princípios próprios, procura apoio em diversos outros ramos do pensamento humano: Direito, Contabilidade, Economia, Matemática e Estatística, Sociologia, Informática, entre outros. É a junção da arte e da ciência. A ciência estabelece a técnica que é o roteiro de procedimentos a serem executados para resolver ou para atender a determinada necessidade. Já a arte é um processo criativo, consequência de valores individuais e subjetivos de cada um. No processo de tomada de decisão, que é a escolha de uma alternativa, ocorrem enganos. Assim, há a necessidade de **equilibrar a arte e a ciência**, para minimizar a ocorrência desses enganos. Isso é possível? Como?

- (A) Sim. Adotando-se modelos e técnicas de administração, tais como pesquisa operacional, análise de sistemas etc.
- (B) Sim. Por meio de treinamento e condicionamento adequado.
- (C) Não. A ocorrência de erros é inerente ao processo de decisão e, portanto, inevitável.
- (D) Sim. Aperfeiçoando os canais de informação.
- (E) Sim. Basta não decidir. As coisas se resolvem por si só.

QUESTÃO 33

O Sistema de Informação está diretamente relacionado com a empresa e tem por finalidade atendê-la para consecução de seus objetivos. O Sistema Gerencial passa por três grandes etapas: Planejamento, Operação e Controle. O Planejamento é feito para um melhor alcance dos propósitos da empresa. Significa “visualizar” hoje o amanhã viável e está subdividido em Planejamento Estratégico, Planejamento Gerencial e Planejamento Operacional gerando planos, programas e projetos, de acordo com os objetivos de cada um. Já a operação corresponde à execução desses planos, programas e projetos. O controle é a aferição do desempenho. Considerando o texto, para que a função controle possa ser executada, há necessidade, fundamentalmente, de:

- (A) Padrões, referências.
- (B) Profissionais altamente treinados.
- (C) Apoio e desejo dos administradores da empresa.
- (D) Um tempo relativamente longo para que possa ser executado.
- (E) Não há necessidade de nenhuma condição prévia.

QUESTÃO 34

A gestão financeira e orçamentária envolve ações e procedimentos de administração, como o planejamento, a análise e o controle das atividades financeiras de uma entidade, independentemente de seu objetivo. Entre as funções listadas, qual não faz parte da administração financeira e orçamentária?

- (A) Administração de Orçamento de Capital.
- (B) Administração de Caixa.
- (C) Administração de Fundos de Pensão dos Empregados.
- (D) Administração de Recursos Humanos.
- (E) Administração de Projetos de Financiamentos.

QUESTÃO 35

O orçamento público é uma lei que estima a receita e fixa a despesa para o exercício financeiro. Aponte, entre as opções, qual corresponde ao exercício financeiro, tendo em vista a Lei nº 4.320/64.

- (A) O exercício financeiro coincide com o mandato do gestor.
- (B) O exercício financeiro coincide com o ano civil.
- (C) O exercício financeiro permite mais de um exercício.
- (D) O exercício financeiro é fixado pelo gestor.
- (E) O exercício financeiro é de três anos.

QUESTÃO 36

A Contabilidade tem como principal objetivo fornecer informações sobre o patrimônio de uma entidade e sobre os fatos que geraram impacto nesse patrimônio. Para tanto ela registra esses fatos, denominados fatos administrativos/ fatos contábeis, e com a aplicação de técnicas contábeis elabora os demonstrativos de acordo com as necessidades. Há diferentes usuários para as informações da empresa: usuários internos, aqueles que pertencem ao quadro de funcionários; usuários externos, aqueles que não mantêm vínculo empregatício com a empresa, mas tem interesse em suas atividades. Para a produção das informações para os usuários internos da organização, quer sejam contábeis, quer sejam administrativas:

- (A) é obrigatória a obediência aos princípios contábeis.
- (B) é obrigatória a obediência às normas legais e princípios contábeis.
- (C) é obrigatória a definição sobre quem receberá a informação, quando e como ela será produzida.
- (D) as mesmas informações produzidas para os usuários externos atendem às necessidades dos usuários internos.
- (E) os usuários internos não têm necessidade de informações.

QUESTÃO 37

O Patrimônio é constituído por bens, direitos e obrigações. O Patrimônio pode ser estudado sob os aspectos qualitativo e quantitativo. O aspecto qualitativo refere-se à qualidade ou natureza dos itens que o compõe; no aspecto quantitativo, o patrimônio é uma soma algébrica de valores expressos em moeda: de um lado, positivo, bens e direitos constituindo o ativo; do outro lado, negativo, obrigações para com terceiros constituindo o passivo. Ao se comparar os valores dos dois lados, teremos as seguintes situações:

- Situação Líquida Ativa / Ativo Real Líquido quando a diferença for positiva.
- Situação Líquida Negativa / Passivo Real a Descoberto quando a diferença for negativa.
- Situação Líquida Nula ou Balanceada quando ambos os lados forem iguais.

As variações patrimoniais são variações, como o nome diz, nos itens que compõem o patrimônio, podendo afetar ou não o patrimônio líquido. Aponte, entre as opções, qual variação corresponde a uma **variação ativa**.

- (A) Todas as variações no ativo, para mais ou para menos.
- (B) Variações de aumento do passivo.
- (C) Variações de diminuição do passivo.
- (D) Todas as variações no passivo, para mais ou para menos.
- (E) Variações de diminuição de direitos e aumento de obrigações.

QUESTÃO 38

Eficiência está ligada ao como fazer e eficácia ao que fazer. O surgimento de novas tecnologias e sua adoção pelas entidades fazem com que a competência e o atendimento dos objetivos sofram modificações ao longo do tempo, influenciando fortemente na produtividade. Leia as afirmativas.

- I. Melhor obter melhores resultados com o mesmo custo.
- II. Não importa os meios, importa o resultado.
- III. Melhor obter os mesmos resultados com menor custo.
- IV. Embora os meios utilizados sejam importantes, o mais importante é atingir os objetivos.
- V. Obter eficiência e eficácia não depende de decisão das entidades.

Qual(is) opção(ões) melhor exprime(m) eficiência?

- (A) Todas.
- (B) Nenhuma.
- (C) Somente V.

- (D) Somente II e IV.
(E) Somente I e III.

QUESTÃO 39

Como vimos na questão 33, planejar é visualizar hoje o amanhã viável. Por meio do planejamento pode ser determinado com antecipação como um grupo de pessoas deve trabalhar, como combinar e utilizar os recursos disponíveis e que metas devem ser atingidas. Dependendo dos objetivos, o Planejamento está estruturado em Planejamento Estratégico, Planejamento Gerencial e Planejamento Operacional. O Planejamento que se refere a cada tarefa ou atividade do dia a dia é chamado de:

- (A) Planejamento Estratégico.
(B) Planejamento Tático.
(C) Planejamento Gerencial.
(D) Planejamento Operacional.
(E) Não é Planejamento.

QUESTÃO 40

A finalidade da departamentalização é agrupar atividades e recursos em unidades da organização, seguindo critérios homogêneos, de acordo com as características e peculiaridades de cada entidade, visando a alcançar eficiência e eficácia. Quando a departamentalização corresponde à divisão das atividades segundo o processo produtivo, gerando uma especialização maior dos recursos alocados, temos:

- (A) Departamentalização por funções.
(B) Departamentalização por Projetos.
(C) Departamentalização por Processos.
(D) Departamentalização por Produtos e Serviços.
(E) Departamentalização por Clientes.

QUESTÃO 41

O Sistema de Informações Gerenciais é o processo de transformação de dados em informações que são utilizadas na estrutura decisória da empresa, proporcionando, ainda, a sustentação administrativa para aperfeiçoar os resultados esperados. Das características a seguir, qual faz parte deste sistema?

- (A) Informações com grau primário do tratamento de dados.
(B) Registro puro das informações relativas às operações da empresa.
(C) Informações analíticas e detalhadas.
(D) Informações sintéticas reunindo grande quantidade de dados, sob diferentes regras de formação.
(E) Período de tempo aleatório ou variável.

QUESTÃO 42

Escolha, entre as opções apresentadas, a regra de ouro no atendimento ao público, fruto das boas relações humanas e públicas.

- (A) Use seus conhecimentos para informar. Mostre tudo o que você sabe.
(B) Todas as pessoas devem ser tratadas como você gosta de ser tratado – com respeito e atenção.
(C) Não há necessidade de desenvolver simpatia com o público. O interesse de cada um já é suficiente para tudo dar certo.
(D) Seja prolixo. Responda além do que é perguntado.
(E) Se não concordar com alguma coisa, retruque. As pessoas gostam de franqueza.

QUESTÃO 43

Receber documentos, fazer seu registro e controlar sua tramitação constituem os serviços de protocolo. Guardá-los ou recolhê-los seguindo as técnicas de arquivamento é denominado arquivo de documentos. Os documentos de consulta frequente, produzidos ou recebidos, devem ser guardados no:

- (A) Arquivo Permanente.
(B) Arquivo Temporário.
(C) Arquivo Corrente.
(D) Arquivo Morto.
(E) Arquivo Setorial.

QUESTÃO 44

Robbins, S.P (Mudança Organizacional e Administração do Estresse. Comportamento Organizacional. 1999. Rio de Janeiro: LTC) conceitua as Mudanças Organizacionais como “atividades intencionais, pró-ativas e direcionadas para a obtenção das metas organizacionais”. Vivemos em um mundo globalizado onde as facilidades de comunicação, transporte e novas tecnologias, entre outros fatores, provocam uma mortandade de organizações, se estas não se adaptarem às condições mundiais que provocam uma concorrência desenfreada entre elas. Daí a razão pela qual as organizações devem promover sistemáticas mudanças em sua organização. Elas devem planejar e adotar estratégias de mudança que obtenham sucesso, se adaptando ao ambiente de sua atuação, ao perfil das pessoas com que interage e à sua própria estrutura organizacional. Observe os fatores relacionados.

- I. Evolução da tecnologia.
II. Choques econômicos e intervenção governamental na economia.
III. Concorrência a nível nacional e internacional.
IV. Tendências sociais.

Aponte a alternativa que retrata os fatores que estimulam a mudança organizacional.

- (A) Somente I e II.
(B) Somente I e III.
(C) Somente I, II e III.

- (D) Somente I, III e IV.
(E) Todos.

QUESTÃO 45

Uma empresa compreende a interação de recursos humanos, materiais e estruturação racional do trabalho para a consecução de seus objetivos. Cada elemento humano que a compõe é dotado de talento específico, aprimorado pela formação profissional: se bem aproveitado, gera sinergia na execução das atividades necessárias. As atividades, portanto, devem ser divididas entre os funcionários (divisão do trabalho), para aproveitar o potencial de cada um. Cabe ao gerente o controle e a organização do processo de trabalho visando ao melhor resultado possível. O gerente deve:

- Dar ordens e assegurar-se de que são cumpridas.
- Orientar os trabalhos que seus subordinados executam.
- Manter a disciplina entre seus subordinados.
- Controlar o trabalho de seus subordinados.
- Ensinar, quando necessário, a maneira certa de executar os trabalhos que lhe foram confiados.
- Melhorar os métodos de trabalho dos seus subordinados.

Quando um gerente dá ordens aos seus auxiliares diretos, em nome de quem ele age?

- (A) De ninguém. Ele não precisa dar ordens.
(B) Dos empregados. O Gerente é um representante da equipe.
(C) Em seu próprio nome.
(D) Com a divisão do trabalho, não há necessidade de Gerente.
(E) Dos proprietários da empresa ou da Administração Superior da Entidade.

QUESTÃO 46

Ser cidadão é estar no gozo dos direitos civis e políticos de um país (*Dicionário Brasileiro Globo – Editora Globo*). Exercer a cidadania é mais do que isso: além de exercer seus direitos civis e políticos, o indivíduo tem deveres com relação à sociedade em que vive. Aponte a alternativa que descaracteriza a cidadania.

- (A) Votar em todas as eleições, mesmo se dispensado.
(B) Dar apoio ao governante que elegeu.
(C) Ceder o lugar no transporte público a idosos, gestantes, deficientes físicos.
(D) Jogar papel na rua e pichar muros em protesto.
(E) Defender os Direitos à vida, à liberdade, à propriedade, à igualdade entre as pessoas.

QUESTÃO 47

Os procedimentos administrativos adotados por uma entidade pública buscam orientar a conduta a ser observada por todos para a execução das funções que estão atribuídas a cada um, quer no relacionamento entre os membros que compõem essa entidade, quer no relacionamento da entidade para com terceiros. Observe os cinco princípios a seguir.

- I. Princípio da Igualdade – não deve haver distinção por motivo de ascendência, sexo, raça, língua, território de origem, religião, convicções políticas ou ideológicas, formação escolar, situação econômica ou condição social.
- II. Princípio da Legalidade – uma entidade pública deve obedecer à lei e ao direito.
- III. Princípio da Justiça – uma entidade pública deve atuar de forma ajustada à natureza e às circunstâncias de cada caso ou situação.
- IV. Princípio da Imparcialidade – uma entidade pública deve ser isenta, não se deixando influenciar por razões subjetivas ou pessoais.
- V. Princípio da Colaboração da Administração com Particulares – uma entidade pública deve colaborar estreitamente com os particulares, prestando-lhes, em especial, as informações e os esclarecimentos de que necessitem.

Aponte, nas opções a seguir, que exceção pode ser admitida.

- (A) Princípio da Igualdade – a igualdade justifica-se em relação a situações equiparáveis; se estão em causa situações objetivamente diferentes, elas devem ser tratadas de forma adequadamente diversa.
(B) Princípio da Legalidade – a entidade pública deve atender a suas finalidades, mesmo que para isso seja necessário transgredir o direito de alguém.
(C) Princípio da Justiça – a entidade não está obrigada a cumprir aquilo que a lei não determina.
(D) Princípio da Imparcialidade – indivíduos de destaque na sociedade merecem tratamento diferenciado.
(E) Princípio da Colaboração da Administração com Particulares – o interesse da entidade pública está acima do interesse de qualquer particular.

QUESTÃO 48

Uma atividade pode ser caracterizada como um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, podendo envolver recursos humanos e materiais, necessárias à manutenção de um serviço ou produto anteriormente criado. Observe as seguintes características.

- I. Limitação no tempo: data para início e fim.
- II. Há um produto final e acabado.
- III. Há uma expansão ou aperfeiçoamento do serviço ou produto anteriormente criado.

Assinale a alternativa que melhor distingue um projeto de uma atividade.

- (A) Projeto envolve somente a característica I
- (B) Projeto envolve somente a característica II.
- (C) Projeto envolve somente as características I e II.
- (D) Projeto envolve todas as características citadas.
- (E) Projeto não envolve nenhuma das características. Projeto é um plano.

QUESTÃO 49

A empresa de prestação de serviços basicamente “vende” o talento de seu pessoal. Seu sucesso depende, muitas vezes, de como esse pessoal se apresenta. Dependendo do tipo de serviço, a sociedade “visualiza” o profissional pelo tipo de tarefa que exerce. Um médico veste-se de branco; um auditor contábil apresenta-se de terno e gravata, uma advogada ou advogado, pela vestimenta formal. E essa apresentação, embora não represente a capacidade profissional de cada um, transmite uma sensação de confiança, visto que, em geral, o ser humano impressiona-se pela aparência. Entretanto no atendimento telefônico ou por meio de email nada disso aparece, mas é refletido pela maneira como o profissional se comporta. Qual opção contribui para que esse profissional tenha maior sucesso em sua atividade?

- (A) No telefone, atender rapidamente; se possível, no máximo, até o terceiro toque. No email, responder prontamente.
- (B) Não se preocupar com o uso das palavras e o bom português. O importante é atender.
- (C) Não há necessidade de externar solicitude. Ser direto economiza tempo, do profissional e do cliente.
- (D) Se o celular tocar, interromper o atendimento ao cliente e atender à ligação pessoal. Pode ser importante.
- (E) Não é necessário perguntar o nome do cliente. Muitos preferem o anonimato.

QUESTÃO 50

A Comunicação Interna dentro de uma organização é de fundamental importância. Ela compreende a troca de informações entre a organização e os funcionários para que as atividades sejam orientadas no sentido de melhorar o clima organizacional e promover a integração dos funcionários entre si e com a empresa. Em geral, a comunicação se dá por meio de dois canais de informação: o canal de informação formal que é o institucionalizado pela organização e o canal de informação informal, por meio do qual a informação flui aleatoriamente sob a forma de boatos, fofocas etc. Dentro da organização, profissionais diferentes têm distintas interpretações para uma mesma informação, interpretações que são causadas pela formação cultural e intelectual de cada um, formação religiosa, filosofia de vida, entre outras. Na busca da gestão da qualidade, muitas organizações adotam inúmeras providências para a uniformização das interpretações. As mais frequentes são:

- I. Aperfeiçoamento do canal de informação formal.
- II. Treinamento e condicionamento dos profissionais.
- III. Melhor tratamento dos dados na produção das informações.
- IV. Exclusão do canal de informação informal.

Dentro do contexto apresentado, qual(is) a(s) providência(s) mais indicada(s) para resolver o problema das interpretações diferentes?

- (A) Somente I.
- (B) Somente II.
- (C) Somente III.
- (D) Somente IV.
- (E) Todas.

RASCUNHO